
Aika 19.12.2025, klo 09:00 - 11:01

Paikka Neuvotteluhuone Messi, Medipolis 5. krs., Kiviharjuntie 11/ Teams

Käsitellyt asiat

- § 52 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 53 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 54 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 55 Paikallinen virka- ja työehtosopimus työsuojelun yhteistoiminnasta**
- § 56 Hälytysrahasopimusten päivittäminen**
- § 57 Lääkärirekrytointi Pohteella**
- § 58 Muut asiat 19.12.2025**
- § 59 Seuraavat kokoukset**
- § 60 Kokouksen päättäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Mirja Vehkaperä, puheenjohtaja
Minnamaria Salminen, 1. varapuheenjohtaja
Jari Latvala, saapui 10:24
Tarja Ollanketo
Antti Ollikainen
Pekka Simonen
Susa Vikeväkorva

Muut saapuvilla olleet

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja, sihteeri
Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja
Tatu Tiala, neuvottelupäällikkö, läsnä §:t 55-56
Sari Hirsikangas, resurssipäällikkö, läsnä § 57
Eric Watroba, rekrytointiasiantuntija, läsnä § 57

Poissa

Mari Saari-Somero, henkilöstöpäällikkö

Allekirjoitukset

Mirja Vehkaperä
Puheenjohtaja

Juha Jääskeläinen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 07.01.2026 klo 08:51. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Pekka Simonen

Susa Vikeväkorva

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 7.1.2026 alkaen.

§ 52**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hallintosäännön 144 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta jaoston jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan esityslista julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Jaosto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä (hyvinvointialuelaki 108.2 §).

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 53**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Henkilöstöjaosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Tarkastusvuorossa ovat Pekka Simonen ja Susa Vikeväkorva.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pekka Simonen ja Susa Vikeväkorva.

§ 54**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Henkilöstöjaosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi.

§ 55**Paikallinen virka- ja työehtosopimus työsuojelun yhteistoiminnasta**

PPHVADno-2025-27461

Liitteet

- 1 Paikallisneuvottelu työsuojeluasiat
Ei vielä julkinen, Harkinnanvaraisesti annettava
- 2 Pöytäkirja_Paikallinen virka- ja työehtosopimus työsuojelun yhteistoiminta
Ei vielä julkinen, Harkinnanvaraisesti annettava
- 3 Työsuojelun yhteistoiminnan paikallinen sopimus
Ei vielä julkinen, Ei vielä julkinen

Henkilöstöjärjestöjen kanssa on käyty paikallisneuvottelut Paikallisesta virka- ja työehtosopimuksesta työsuojelun yhteistoiminnasta. Sopimuksella sovitaan työsuojelun valvontalain mukaisesti työsuojeluvaltuutettujen sijaistusjärjestelyistä sekä työ- ja virkaehtosopimus ammattiyhdistyskoulutuksesta mukaisesti työsuojeluyhdyshenkilöiden koulutusoikeudesta. Neuvottelutulos on ehdollinen, kunnes järjestöt ovat hyväksyneet sen tahoillaan.

Neuvottelupäällikkö Tatu Tiala esittelee asian.

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 040 0688 270)

Henkilöstöjaosto hyväksyy paikallisen virka- ja työehtosopimuksen.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi paikallisen virka- ja työehtosopimuksen työsuojelun yhteistoiminnasta.

Tatu Tiala oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

§ 56**Hälytysrahasopimusten päivittäminen**

PPHVADno-2025-27505

Liitteet

1 Pohde hälytysraha 16.2.2025 alkaen LUONNOS

Ei vielä julkinen, Harkinnanvaraisesti annettava

2 Hälytysraha 2026

Ei vielä julkinen, Harkinnanvaraisesti annettava

Pohde on käynyt paikallisneuvottelut työntekijäjärjestöjen edustajien kanssa paikallisten hälytysrahasopimusten päivittämisestä. Tavoitteena oli sopimuskirjausten päivittäminen siten, että sopimus vastaisi paremmin sen alkuperäistä käyttötarkoitusta eli potilas/asiakasturvallisuuden turvaamista poikkeuksellisissa tilanteissa, joissa muut keinot eivät riitä. Lisäksi tavoitteena oli madaltaa nykyistä korvaustasoa noin kolmanneksella. Neuvottelut päättyivät tuloksettomana ja työnantaja irtisanoi sopimukset päättymään 15.2.2026. On toiminnan kannalta kuitenkin tärkeää, että hälytysraha säilyy käytössä edelleen noudatettavia virka- ja työehtosopimuksia parempana. Työnantaja on luvannut tiedottaa uusista hälytysrahakäytännöistä ennen helmikuuta.

Luonnos työnantajan ohjeeksi hälytysrahoista 16.2.2026 jälkeen on esityslistan liitteenä.

Neuvottelupäällikkö Tatu Tiala esittelee asian.

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 040 0688 270)

Päätösehdotus tehdään kokouksessa.

Päätös

Kokouksessa tehty päätösehdotus henkilöstöjohtaja Juha Jääskeläinen:

Henkilöstöjaosto päättää, että Pohteella otetaan käyttöön 16.2.2026 alkaen liitteen mukaiset hälytysrahat ja hälytysrahojen kriteerit. Henkilöstöpalvelut ohjeistaa tarkemmin hälytysrahan käytöstä.

Henkilöstöjaosto hyväksyi henkilöstöjohtajan ehdotuksen.

Tatu Tiala oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

§ 57**Lääkärirekrytointi Pohteella**

PPHVADno-2025-27485

Liitteet**1 Lääkärirekrytointi**

Ei vielä julkinen, Harkinnanvaraisesti annettava

Hyvinvointialueella lääkärirekrytointi on keväällä siirtynyt osaksi rekrytointiyksikön tehtävää, kun aiemmin yksiköt hoitivat sen itse. Uudistuksen tavoitteena on ollut siirtää rekrytointiprosessi hyvinvointialueen omaksi keskitetyksi toiminnaksi, jolloin rekrytoinnin hallinta, kehittäminen ja kustannukset ovat paremmin alueen omassa ohjauksessa.

Keskeisiä etuja Pohteen itse toteuttamassa lääkärirekrytoinnissa voidaan saada seuraavissa asioissa:

- Kustannussäästöt: Omatoiminen rekrytointi mahdollistaa resurssien tehokkaamman käytön ja urapolkujen suunnittelun sekä vähentää ulkoisen palveluntarjoajan käyttöä.
- Prosessien kehittäminen: Rekrytointiprosesseja voidaan kehittää alueen omien tarpeiden mukaisesti, mikä parantaa rekrytoinnin laatua ja joustavuutta.
- Hallinnan parantaminen: Rekrytoinnin siirtyminen omaksi toiminnaksi antaa hyvinvointialueelle paremman mahdollisuuden ohjata ja seurata rekrytointia sekä reagoida nopeasti muuttuviin tarpeisiin.

Resurssipäällikkö Sari Hirsikangas ja rekrytointiasiantuntija Eric Watroba esittelevät asian.

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 040 0688 270)

Henkilöstöjaosto merkitsee esittelyn tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sari Hirsikangas ja Eric Watroba olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

Henkilöstöjaosto, § 49, 27.11.2025
Henkilöstöjaosto, § 58, 19.12.2025**§ 58****Muut asiat 19.12.2025**

PPHVADno-2025-16530

Henkilöstöjaosto, 27.11.2025, § 49

- Katsaus etätöohjeluonnos ulkomailla, henkilöstöpalvelupäällikkö Sanni Saglamer
- Sote-sopimuksen liite 7:ssä työskentelevien työntekijöiden ja viranhaltijoiden työaikaamuoto, henkilöstöjohtaja Juha Jääskeläinen
- Hälytysrahasopimusten irtisanominen, sisäisen keikkailun uusi toimintaohje, henkilöstöjohtaja Juha Jääskeläinen ja neuvottelupäällikkö Tatu Tiala
- Pohteen henkilöstön työterveyshuoltopalveluiden uudet palvelusopimukset, työyhteisöpäällikkö Oili Ojala

Ehdotus

Esittelijä: Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 040 0688 270)

Merkittään muut asiat tiedoksi.

Päätös

Henkilöstöjaosto

1) merkitsi tiedoksi asiat:

- Katsaus etätöohjeluonnos ulkomailla, henkilöstöpalvelupäällikkö Sanni Saglamer
- Hälytysrahasopimusten irtisanominen, sisäisen keikkailun uusi toimintaohje, henkilöstöjohtaja Juha Jääskeläinen
- Pohteen henkilöstön työterveyshuoltopalveluiden uudet palvelusopimukset, työyhteisöpäällikkö Oili Ojala.

2) päätti siirtää seuraavaan kokoukseen asian

- Sote-sopimuksen liite 7:ssä työskentelevien työntekijöiden ja viranhaltijoiden työaikaamuoto, henkilöstöjohtaja Juha Jääskeläinen.

Henkilöstöjaosto, 19.12.2025, § 58

- Sote-sopimuksen liite 7:ssä työskentelevien työntekijöiden ja viranhaltijoiden työaikaamuoto, henkilöstöjohtaja Juha Jääskeläinen.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 040 0688 270)

Merkittään muut asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 59**Seuraavat kokoukset**

Hallintosäännön 143 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Henkilöstöjaoston seuraava kokous pidetään torstaina 22.1.2026 klo 12–15.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 60**Kokouksen päättäminen****Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.01.

Muutoksenhakukielto

§52, §53, §54, §56, §57, §58, §59, §60

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Päätökseen liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu käräjäoikeuden toimivaltaan.

Oikaisuvaatimus

§55

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen henkilöstöjaosto**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 Oulu
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00 - 15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.